

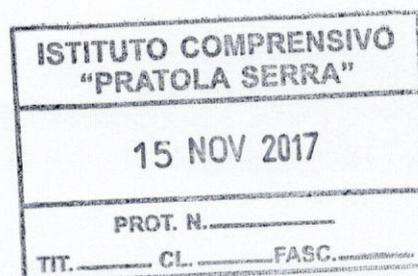
**avic857002@istruzione.it**

---

**Da:** "Formazione ANIEF" <formazione@anief.net>  
**Data:** mercoledì 15 novembre 2017 12:27  
**A:** "undisclosed-recipients:"  
**Allega:** 2.Modello\_richiesta\_permesso\_peronale\_ATA.pdf; 1.Richiesta\_permesso\_RSU.pdf; seminari-ATA-21 novembre avellino.pdf  
**Oggetto:** Errata Corrige 1: Invito di partecipazione al seminario "Il personale ATA: dalla Buona Scuola al nuovo contratto" – Avellino - 21 novembre 2017

**A tutti i dirigenti delle Istituzioni Scolastiche della provincia di**

**Avellino**



**Oggetto:** comunicazione riservata al personale scolastico su attività formativa, Seminario sulla Legislazione Scolastica sul tema "**Il personale ATA: dalla Buona Scuola al nuovo contratto**" autorizzata dal Miur, organizzata dall'Anief,

**nella città di Avellino, il 21 novembre, presso, 5° Circolo Didattico -  
via Scandone, 62 - dalle ore 16.00 alle ore 20.00**

La partecipazione al seminario è Gratuita.

Si trasmette in allegato il programma dell'iniziativa formativa da portare a conoscenza del personale in servizio al fine di consentirne la partecipazione per il rilascio della relativa certificazione, come da programma allegato.

Il seminario è rivolto al personale ATA, dell'istituzione scolastica interessato ad aggiornarsi sulla nuova disciplina normativa.

Le iniziative di formazione dell'ANIEF rientrano nelle previsioni della normativa vigente pertanto, al fine del rilascio degli attestati di partecipazione e per consentire un corretto utilizzo dei locali sede del seminario di formazione, si chiede alle SS.LL. di voler

oggetto.

Si ricorda che la partecipazione ad attività di formazione è un diritto del personale scolastico così come previsto dall'art. 64 comma 4, del CCNL vigente.

**L'informazione richiesta dovrà pervenire via mail al seguente indirizzo [formazione@anief.net](mailto:formazione@anief.net)**

Si invitano le SS.LL. a dare massima diffusione dell'evento presso la Vostra Istituzione Scolastica.

Cordialmente,

**Il Direttore del corso**

**Prof. Marcello Pacifico**

Cordialmente,

Anief - Settore Formazione

Tel. 091.70.98.357

Mobile 392.8825358

Fax 091.48.46.98

[formazione@anief.net](mailto:formazione@anief.net)

[www.anief.org](http://www.anief.org)

**Aiutaci a diventare rappresentativi, candidati con noi alla prossima CAMPAGNA RSU 2018,**

***invia on line* la tua candidatura!**

**PRIVACY**

Il presente messaggio di posta elettronica ed ogni eventuale allegato è riservato e ad esclusivo utilizzo del destinatario sopra indicato. L'accesso a questo messaggio di posta elettronica da parte di chiunque altro non è autorizzato.

Qualora non foste il destinatario del presente messaggio Vi preghiamo di volerci avvertire immediatamente tramite posta elettronica o telefonicamente e di cancellare dal Vostro sistema il presente messaggio e ogni documento ad esso allegato.

Il mittente, in ragione del mezzo di trasmissione utilizzato, non assume alcuna responsabilità in merito alla segretezza e riservatezza delle informazioni contenute nel presente messaggio e nei relativi allegati.

Quanto sopra ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 in materia di Privacy.

**DISCLAIMER**

This email and any file transmitted with it may contain material that is confidential and for the use of only the individual or entity named above. Access to this e-mail by anyone else is unauthorized.

If you are not the intended recipient of this e-mail, please notify us immediately by e-mail reply or by telephone and then delete this message and any file attached from your system.

Considering the means of transmission, we do not undertake any liability with respect to the secrecy and confidentiality of the information contained in this email and its attachments.

(D.Lgs 196/2003 Privacy).

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

.....  
.....

**OGGETTO: PERMESSO PER AGGIORNAMENTO**

...I... sottoscritt... ..... nat...  
a ..... il ..... /..... /....., in servizio presso codesta  
Istituzione scolastica con contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato (a)

CHIEDE

in applicazione dell'art. 64 del C.C.N.L. 29/11/2007 in qualità di

A.T.A. (art. 64, comma 4, del C.C.N.L. 29/11/2007)

la concessione n. ore ..... di **esonero dal servizio** (b) per il corrente anno scolastico, per  
partecipazione alla seguente iniziativa di aggiornamento riconosciuta dall'Amministrazione, sul  
tema .....  
.....,  
da fruire dalle ore ..... alle ore ....., il giorno  
.....

...I... sottoscritt... fa presente che eventuali comunicazioni potranno essere effettuate al seguente  
indirizzo: .....  
Telefono: .....

Allega documentazione/autocertificazione giustificativa.

....., li .....

.....  
(firma)

(a) *Depennare la voce che non interessa.*  
(b) *Massimo 5 giorni nell'anno scolastico.*

Al Dirigente Scolastico della scuola

\_\_\_\_\_  
Via / P.zza

\_\_\_\_\_  
Città \_\_\_\_\_

Oggetto: Permesso sindacale a norma degli art. 9, 10 e 16 del CCNQ del 7/8/98 e successive modifiche.

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ informa la S.V. che, in qualità di componente della R. S. U. di codesta Scuola/Istituto, il giorno \_\_\_\_\_ usufruirà di un permesso sindacale retribuito per espletare la propria attività di dirigente sindacale R. S. U. , secondo le modalità previste dagli art. 9, 10 e 16 del CCNQ del 7/8/98 sui permessi sindacali.

Tale permesso sindacale retribuito è da intendere:

- per l'intera giornata (e quindi per complessive ore \_\_\_\_\_)

- orario (dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ per complessive ore \_\_\_\_\_)

Con osservanza \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

## CON GLI ATA PER GLI ATA



**21 Novembre 2017 - Avellino**

**dalle ore 15:30 alle ore 19:30**

**5° Circolo Didattico - Via Scandone, 62**

Relatori: Cristina dal Pino

### ARGOMENTI

#### RICOSTRUZIONE DI CARRIERA

- I nuovi adempimenti - istanze on line
- Riconoscimento del servizio pre ruolo

#### IL PIANO DI LAVORO E LA CONTRATTAZIONE PER GLI ATA

- Cenni sulla figura del componente la RSU
- Divisione del fis
- Compiti del personale
- Nuovo carico di lavoro per il personale ATA:
  - L'organico potenziato docenti e la legge 107
  - La gestione delle G.I. docenti e ATA

#### CCNL

- Ferie
- Art.15
- Congedi
- Formazione personale collaboratore scolastico per assistenza alunni H
- Formazione personale assistente amministrativo per nuovi adempimenti
- Le visite fiscali e le visite collegiali
- Sanzioni disciplinari: procedure e conseguenze dopo la "riforma Madia"