



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRATOLA SERRA
POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA
VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV
e-mail: avic857002@istruzione.it - avic857002@pec.istruzione.it
sito web: www.icpratolaserra.gov.it
Cod. Min. AVIC857002 - Cod. Fiscale 80008530646
Tel. 0825967075**



U. E.



Prot. n. 2729 | Del 15/05/2018 | Cat 07-04

Al Personale
Albo&Web
ATTI

Oggetto: Richiesta ferie A/S 2017-2018

Per gli adempimenti di competenza il Dirigente Scolastico trasmette in allegato, il format relativo alla richiesta di ferie e festività sopresse a.s. 2017/2018 da compilare entro e non oltre il 30/05/2018.

Indubbiamente i giorni di ferie da poter usufruire sono trentadue e quattro sono i giorni di festività sopresse relativi all'a.s. 2017/2018.

Si rappresenta che ogni lavoratore deve usufruire di almeno quindici giorni continuativi nel periodo estivo.

In caso di mancata presentazione della domanda, si provvederà d'ufficio per i giorni minimi previsti dalla normativa vigente.

Nel confidare nella consueta collaborazione si inviano distinti saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Flora CARPENTIERO



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRATOLA SERRA**
POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA
VIA SAUDELLE, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV
e-mail: avic857002@istruzione.it - avic857002@pec.istruzione.it
sito web: www.icpratolaserra.gov.it
Cod. Min. AVIC857002 - Cod. Fiscale 80008530646
Tel. 0825967075



U. E.



AI DIRIGENTE SCOLASTICO
I. C. PRATOLA SERRA

OGGETTO: Richiesta ferie e festività sopresse A. S. 2017/2018

__I__ sottoscritt _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità
di _____ plesso _____

CHIEDE

n. _____ giorni di ferie a. s. 2017/2018

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

n. _____ giorni di festività sopresse a. s. 2017/2018

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

__I__ sottoscritt_ sarà reperibile al seguente domicilio:

CITTA' _____ VIA _____ N. _____

Tel. _____ Cell. _____

PRATOLA SERRA: ___/___/___

FIRMA

VISTO (si approva/non si approva)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Flora CARPENTIERO)



MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
PRATOLA SERRA**
**POLO UNICO DI PRATOLA SERRA-MONTEFALCIONE-TUFO
SAN MICHELE DI PRATOLA-SERRA DI PRATOLA**
VIA SAUDELLI, 24 - CAP 83039 PRATOLA SERRA - AV
e-mail: avic857002@istruzione.it - avic857002@pec.istruzione.it
sito web: www.icpratolaserra.gov.it
Cod. Min. AVIC857002 - Cod. Fiscale 80008530646
Tel. 0825967075



U. E.



AI DIRIGENTE SCOLASTICO
I. C. PRATOLA SERRA

OGGETTO: Richiesta ferie e festività sopresse A. S. 2017/2018

l sottoscritt _____ in servizio presso codesto Istituto in qualità
di _____ plesso _____

CHIEDE

n. _____ giorni di ferie a. s. 2017/2018

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

n. _____ giorni di festività sopresse a. s. 2017/2018

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

dal ___/___/___ al ___/___/___ per giorni ___; dal ___/___/___ al ___/___/___ per gg ___

l sottoscritt_ sarà reperibile al seguente domicilio:

CITTA' _____ VIA _____ N. _____

Tel. _____ Cell. _____

PRATOLA SERRA: ___/___/___

FIRMA

VISTO (si approva/non si approva)
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Flora CARPENTIERO)

Modello ATA