



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*AMBITO AV01*

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRATOLA SERRA"**

**Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° Grado**

Piazza Marconi - 83030 MONTEFALCIONE (AV)

Tel. 0825973345 - C.F. 80008530646 - Cod. Min. AVIC857002

E-MAIL [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) - PEC [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it) - SITOWEB [www.icpratolaserra.edu.it](http://www.icpratolaserra.edu.it)

*Al personale docente*

*AL D.S.G.A.*

*Registro online: bacheca*

*Sito web*

*ATTI*

**OGGETTO : CONVOCAZIONE COLLEGIO DOCENTI IN SEDUTA PLENARIA: 13 SETTEMBRE 2021**

Il Collegio dei docenti è convocato per lunedì **13 settembre 2021 alle ore 10:30 presso la struttura mercato coperto via Toppa, Montefalcione**, per discutere i seguenti punti posti all'ordine del giorno:  
**O.D.G.:**

1. P.T.O.F, a.s..2021/2022: analisi e revisione .
2. Nomina Referente BES
3. Nomina docente responsabile dell'orientamento
4. Organigramma e funzionigramma a.s. 2021/2022
5. Assegnazione incarichi funzioni strumentali:
  - Area 1 - Gestione del PTOF
  - Area 1 - Gestione del PTOF
  - Area 2 – Sostegno al lavoro dei docenti
  - Area 3 – Interventi e servizi per gli studenti.
  - Area 4 – Interventi e servizi per gli studenti.
6. Socializzazione esiti lavori di gruppo per settore formativo:
7. Consegna curriculum di classe/sezioni a. sc. 2021/2022.
8. RSPP: risorsa professionale esterna.
9. Consegna organigramma orario di servizio personale docente.
10. Assegnazione dei docenti alle sezioni/classi;
11. Invalsi : nota pervenuta in data 1/09/2021 Prot. n.5302
12. Autovalutazione d'Istituto: prove d'ingresso strutturate;
13. Ore di programmazione didattica settimanale scuola primaria.

**Per una migliore gestione dei tempi collegiali invito i docenti che ritengono di contribuire ai lavori a preparare gli interventi in modo sintetico, possibilmente in forma scritta.**

**Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Flora CARPENTIERO  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa