

FUTURA



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRATOLA SERRA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado

Via G. Picardo,37 - 83039 PRATOLA SERRA (AV)

Sedi/plessi Comuni di Pratola Serra e Montefalcione

Tel. 0825967816 int. 1 - C.F.80008530646- Cod.Min. AVIC857002

E-MAIL avic857002@istruzione.it - PEC avic857002@pec.istruzione.it - SITO WEB www.icpratolaserra.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PRATOLA SERRA

Prot. 0004391 del 10/06/2024

IV-5 (Uscita)

All'Albo on line
Al Sito web sezione PNRR
All'Amministrazione Trasparente

Atti_FASCICOLO PNRR_ M4C1I2.1-2022-941 -P-2939

Animatori digitali 2022-2024

SOTTOFASCICOLO_CONTABILITA'

OGGETTO: Avviso di selezione per il conferimento di un incarico individuale di formatore per la realizzazione delle attività previste dal progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico e al coinvolgimento della comunità scolastica per il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR.

CUP: B74D22002170006

Codice progetto

M4C1I2.1-2022-941-P-2939

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»

VISTO il Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto- legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»

VISTO il comma 512 dell'art. 1 della legge 30/12/2020 n. 178 “Al fine di potenziare le azioni per l'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali in ciascuna istituzione scolastica, il fondo di cui all'articolo 1, comma 62, secondo periodo, della legge 13 luglio 2015, n. 107, e' incrementato di euro 8.184.000 annui a decorrere dall'anno 2021

VISTO l'art. 2 del D.M. 11/08/2022 n. 222 “Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” e 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”

VISTA la nota MI n. 91698 del 31/10/2022 avente ad oggetto “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024.

VISTO il progetto “Animatore digitale: formazione del personale scolastico” presentato in data 09/11/2022

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito di autorizzazione per l'attuazione del progetto prot. n. 24917 del 27 febbraio 2023, che rappresenta la formale autorizzazione per l'attuazione del progetto e impegno di spesa anche per questa Istituzione scolastica per l'importo di € 2.000,00

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025

VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 16-02-2024 delibera n.24

VISTO il decreto della Dirigente Scolastica di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 8863 del 09-12-2022

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto: “Animatore digitale: formazione del personale interno”, Identificativo progetto : M4C112.1-2022-941-P-2939, CUP: **B74D22002170006**, di avvalersi della collaborazione di UNA unità di docente formatore, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto “attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità”

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuata, quale responsabile del procedimento la DS Maria Teresa Cipriano, in qualità di Dirigente scolastica, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale)

CONSIDERATO che la DS Maria Teresa Cipriano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 16/02/2024

VISTA la determina prot. n. 4390 del 10/06/2024 di avvio della procedura di selezione di cui al presente avviso nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

EMANA il seguente AVVISO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Le premesse sono parte integrate del presente avviso e s'intendono integralmente richiamate.

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di UN incarico individuale (a seguire, anche «Incarico») da affidare ad un docente interno all'IC di Pratola Serra, con adeguate competenze nelle tecnologie digitali applicate alla didattica e all'amministrazione inerenti i contenuti di cui all'art.1 comma 5 del presente avviso, per svolgere le “attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità”.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di un corso di formazione di 45 ore circa da erogare almeno a 20 operatori scolastici sulle tematiche di seguito indicate. La docenza, la produzione del materiale didattico, l'erogazione del corso devono essere orientati a raggiungere il risultato previsto dal piano specificato all'oggetto e in premessa, che s'intende pienamente conosciuto dal candidato all'atto della presentazione dell'istanza di partecipazione.

L'esperto formatore selezionato e incaricato dovrà produrre:

- a) il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso con la dirigente scolastica
- b) il registro del corso
- c) la relazione finale sugli esiti ottenuti
- d) il time sheet dell'impegno orario

I contenuti sui quali strutturare ed erogare il corso sono:

Gli strumenti

- Introduzione all'utilizzo delle principali applicazioni digitali per la didattica.
- Esplorazione delle risorse che mettono a disposizione e riflessione sui possibili utilizzi didattici.
- Strumenti digitali e applicazioni per la didattica.

Le metodologie

- Analisi delle principali metodologie didattiche attive in ambito digitale.
- Progettazione di percorsi didattici.

Didattica attiva

- Le regole nell'aula virtuale.
- Progettare una lezione online.
- Esempi di didattica digitale applicata alle discipline.

La valutazione

- Progettazione di griglie di valutazione delle applicazioni e dei software didattici.
- Strutturazione di griglie di osservazione per monitorare i processi e raccogliere evidenze durante il percorso.
- Creazione di rubriche di valutazione e autovalutazione.

La digitalizzazione nell'attività amministrativa della scuola (Codice Amministrazione Digitale)

- La transizione digitale nella governance della scuola.
- Le piattaforme e gli strumenti digitali in uso nella segreteria didattica.
- Utilizzo del sito web per la comunicazione istituzionale

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- abbiano il godimento dei dir civili e politici
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
- siano dipendenti dell'IC di Pratola Serra
- siano in possesso del titolo di studio utile per l'accesso all'insegnamento nelle scuole statali del primo ciclo di istruzione (scuola infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado)
- dichiarano di possedere adeguate competenze nelle tecnologie digitali applicate alla didattica inerenti i contenuti di cui all'art.1 comma 5 del presente avviso

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, in base alla seguente tabella, che sarà compilata dai partecipanti in fase di candidatura (allegato B) ai sensi del D.P.R. 445/2000:

Titoli ed esperienze da valutare	
Titolo di studio di accesso all'insegnamento nel primo ciclo (si valuta un solo titolo)	
diploma scuola secondaria di II grado	6 punti
laurea triennale	9 punti
laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento	12 punti
Titoli di studio ulteriori	
Dottorato di ricerca attinente agli argomenti di cui all'art. 1	9 punti per titolo, si assegnano max 18 punti
Master e corsi di perfezionamento almeno 60 CFU 1500 ore, attinente agli argomenti di cui all'art. 1	3 punti per titolo, si assegnano max 15 punti
Pubblicazioni ed esperienze lavorative specifiche	
Pubblicazioni di articolo su rivista, con ISSN O ISBN, attinente agli argomenti di cui all'art. 1	1,5 punti per pubblicazione, si assegnano max 6 punti
Pubblicazioni di volumi/libri, con ISBN, attinente agli argomenti di cui all'art. 1	3 punti per pubblicazione, si assegnano max 12 punti
Docenza sui contenuti inerente agli argomenti di cui all'art. 1	1 punto per corsi fino a 20 ore 2 punti per corsi da 21 a 40 ore 3 punti per corsi superiori a 40 ore Si assegnano max 24 punti
Incarico di Animatore Digitale o componente del Team digitale in scuole pubbliche	2 punti per ogni incarico max 6 punti

La Dirigente Scolastica (nel caso di una unica candidatura) o la commissione di cui all'art.7 del presente avviso, a suo insindacabile giudizio, non procede a graduazione e conseguente selezione del candidato che nel curriculum non mostra evidenza delle competenze necessarie all'erogazione della formazione secondo quanto descritto nell'art. 1 del presente avviso.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane.

In caso di rinuncia dei candidati aventi diritto si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima per erogare la formazione in base alle ore indicate all'art.1 e secondo la retribuzione di cui all'art.5, nel periodo giugno 2024 – 10 agosto 2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo al lordo di ogni gravame erariale e contributivo e di ogni spesa è stabilito in € 2.000,00 (Euro duemila/00), inteso quale importo lordo stato corrispondente ad una retribuzione oraria di euro 44,83 al lordo di ogni ritenuta a carico del collaboratore e dell'erario nonché di ogni altra e ulteriore spesa a carico dello stesso. Ciò premesso la prestazione oraria corrispondente è di circa 45 ore.

Il corrispettivo verrà erogato a prestazione effettivamente erogata e dopo la presentazione degli atti del corso, la cui produzione s'intende inclusa nella retribuzione di cui al punto 1 del presente articolo e nello specifico si deve presentare:

- a. il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso con la dirigente scolastica;
- b. il registro del corso;
- c. la relazione finale sugli esiti ottenuti;
- d. il time sheet dell'impegno orario.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

La domanda di ammissione alla selezione, stilata secondo l'allegato A, corredata di curriculum vitae in formato europeo, di scheda di autovalutazione, secondo l'allegato B, e della dichiarazione di incompatibilità (Allegato C) dovrà pervenire mediante PEC o consegnata a mano, con oggetto:

- "Contiene candidatura per formatore progetto **M4C1I2.1-2022-941-P-2939**" entro e non oltre le ore 10,00 del 17/06/2024.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro il giorno 17/06/2024.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato A, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato **e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

L'eventuale commissione di valutazione è composta da n. tre componenti ed è nominata dalla Dirigente scolastica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei titoli dei candidati e la formazione delle graduatorie.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale.

Non si procede alla nomina della commissione nel caso di una sola candidatura.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso l'iter prioritario di seguito indicato:

- a. ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica Statale di Pratola Serra e affidamento dell'incarico a detto personale.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale di Pratola Serra, con sede in Via Saudelle a Pratola Serra (AV), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: avic857002@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo Statale di Pratola Serra è stato individuato, nella persona del Ref della Area Scuole Srls, Copersito salvatore raggiungibile al seguente indirizzo email: dpo@areascuole.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Maria Teresa Cipriano, in qualità di Dirigente scolastica e-mail istituzionale avic857002@istruzione.it, numero di telefono 0825967816.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icpratolaserra.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Consulenti e collaborazioni.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO
firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **Allegato A:** *Modulo* di Domanda di partecipazione
- **Allegato B:** *Modulo autovalutazione punteggio*
- **Allegato C:** *Modulo autodichiarazione incompatibilità*