



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRATOLA SERRA

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado

Via G. Picardo, 37 - 83039 PRATOLA SERRA (AV)

Sedi/plessi Comuni di Pratola Serra e Montefalcione

Tel. 0825967816 int. 1 - C.F.80008530646- Cod.Min. AVIC857002

E-MAIL avic857002@istruzione.it - PEC avic857002@pec.istruzione.it - SITO WEB www.icpratolaserra.edu.it

Al sito Web dell'Istituto
Agli Atti

OGGETTO: Determina di affidamento diretto - Incarico di “Responsabile della protezione dei dati” (D.P.O.) all’operatore economico Area Scuole S.R.L.S, ai sensi dell’art.50 (Procedure per l’affidamento), comma 1, lett. b), del D.Lgs. n.36/2023, per un importo contrattuale pari ad €. 800,00 (IVA esclusa) – CIG B24AB67C62

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PRATOLA SERRA
Prot. 0005023 del 01/07/2024
VI-3 (Uscita)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- PRESO ATTO** che dal 25 maggio 2018 è entrato in vigore il GDPR (General Data Protection Regulation) ossia il nuovo Regolamento UE 2016/679 in materia di Privacy in sostituzione della direttiva CE sulla protezione dei dati e del D.Lgs. 196/2003 nelle parti non conformi al Regolamento stesso;
- CONSIDERATO** che l’art. 37 del regolamento dell’UE 2016/679 prevede la designazione obbligatoria del DPO (Data Protection Officer) ossia del Responsabile della protezione dei dati da parte del responsabile del trattamento dei dati;
- VISTE** le linee guida che nel definire le qualità professionali necessarie per il ruolo di DPO, riportano quanto segue: “Il RPD è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i [rispettivi] compiti”;
- RILEVATO** che il ruolo del DPO che è di supervisore interno per dimostrare la conformità, di facilitatore e comunicatore sia verso il vertice dell’organizzazione sia verso l’esterno;
- ATTESO** che questa istituzione scolastica necessita di provvedere all’affidamento dell’incarico di DPO;
- RITENUTO** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela dei dati, nelle attività amministrative e didattiche che sono in capo a questo istituto;
- RITENUTO** che tale figura deve possedere un’adeguata conoscenza della normativa e della prassi di gestione dei dati personali e mantenerla nel tempo, vista la frequenza degli aggiornamenti in questo campo delle disposizioni legislative e regolamentari;
- RITENUTO** che per l’espletamento dell’incarico di DPO è importante avvalersi di professionalità tali da garantire una assistenza qualificata, comprovata da pregressa esperienza di incarichi di amministratore di sistema o di consulenze per la privacy in enti pubblici ed istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATO** che non vi è, tra il personale interno all’Istituzione Scolastica, personale con competenze specifiche adatte a ricoprire tale incarico;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO	il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici;
PRESO ATTO	che, in osservanza dell'Art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, questa amministrazione ha individuato nella Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Teresa Cipriano, il soggetto idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto in quanto, avendo competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione, soddisfa i requisiti richiesti dall'allegato I.2 del medesimo decreto;
DATO ATTO	che per l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;
ATTESO	che ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto il servizio richiesto è per sua natura unico e non utilmente separabile;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente « <i>Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa</i> »;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, « <i>Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997</i> »;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	Il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante « <i>Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche</i> » e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge 13 luglio 2015, n. 107 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTO	il vigente Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
VISTO	il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 24 del 16/02/2024;
TENUTO CONTO	che l'art. 50, comma 1, let. b del D. Lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, <i>anche senza consultazione di più operatori economici</i> ;
VISTO	l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28.8.2018, n. 129, il quale prevede che « <i>Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture [...] di importo superiore a 10.000,00 euro</i> »;
VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
DATO ATTO	della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito al servizio da acquistare;
PRESO ATTO	che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
PRESO ATTO	dell'offerta tecnico economica presentata dalla Ditta Area Scuole S.R.L.S., acquisita agli atti con prot. 4459 del 12/06/2024, che, per l'acquisizione dell'incarico

del Responsabile della Protezione dei Dati, che individua nella persona fisica del sig. Salvatore Copersito, richiede il corrispettivo di € 800,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la Ditta Area Scuole S.R.L.S, nella persona fisica del sig. Salvatore Copersito, è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a DPO, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

CONSIDERATO che il servizio offerto dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 800,00 + IVA 22%, ha le seguenti caratteristiche: rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'affidamento dell'acquisto di cui all'oggetto all'istituto;

PRESO ATTO che la ditta Area Scuole S.R.L.S, nella persona fisica del sig. Salvatore Copersito, è l'attuale fornitore del servizio;

CONSIDERATO Il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale in relazione alla qualità delle prestazioni fornite, al rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, nonché con riferimento al valore economico della prestazione (al di sotto dei 5.000,00 euro) si ritiene di poter derogare all'applicazione del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

TENUTO CONTO della dichiarazione di assenza di cause di esclusione ai sensi degli Artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, necessarie per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali riservandosi di verificare la veridicità delle dichiarazioni prestate;

CONSIDERATO che per la ditta Area Scuole S.R.L.S non esistono annotazioni ANAC

PRESO ATTO che, ai sensi dell'Art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, questa Amministrazione ha acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) riportato in oggetto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti della vigente normativa;

RITENUTO che ai sensi dell'art. 117 del Dlgs n.36/2023, in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva;

RITENUTO dunque, per le motivazioni di cui sopra, di affidare il servizio in parola all'operatore economico Area Scuole S.R.L.S – C. F. e P. IVA 17119021008), in deroga al principio di rotazione di cui all'articolo 49 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECIDE

1. di affidare all'operatore economico Area Scuole S.R.L.S, C. F. e P. IVA 17119021008, il conferimento dell'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O), la quale individua nella persona del sig. Salvatore Copersito la figura qualificata ad adempiere all'incarico di cui all'art. 39 del regolamento europeo;
2. di dare atto che il valore del servizio è quantificato in Euro 976,00 IVA inclusa (€ 800,00 + IVA 22%);
3. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto
4. di nominare la prof.ssa Maria Teresa Cipriano Dirigente Scolastica quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'Art. 114 D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 in combinato disposto con il D.M. 7 marzo 2018, n.

49; .

5. che, con l'operatore economico Area Scuole S.R.L.S, Via del Podere Fiume – 00168 Roma (RM) - C. F. e P.iva: 17119021008, sarà stipulato regolare Contratto, **dal 01/07/2024 al 30/06/2025**, e che, ai sensi dell'Art. 18, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, la stipula dello stesso, potrà avvenire anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.
6. di imputare la spesa complessiva pari ad una cifra di € Euro 976,00 sull'Attività Voce A.2.1 del programma annuale 2024.
7. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza, nella sezione amministrazione trasparente: *atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO
firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate