

ISTITUTO COMPRENSIVO - -PRATOLA SERRA
Prot. 0006822 del 07/10/2024
IV-4 (Entrata)



AVVISO PUBBLICO

CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DI LIBRI DI TESTO, AI SENSI DELLA L. 488/98 ART. 27,A FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI PER L'ANNO SCOLASTICO 2024/2025 PRESSO GLI ISTITUTI SCOLASTICI SECONDARI DI I E II GRADO DEL COMUNE DI PRATOLA SERRA

**Delibera della Giunta Regionale Campania n. 241 del 23/05/2024 – allegato “A”
Decreto Dirigenziale della Regione Campania n.672 del 03/06/2024 allegato “A”**

1. DESTINATARI

Il beneficio è destinato agli studenti, frequentanti le scuole secondarie di I e II grado del territorio comunale;

2. MODALITA' OPERATIVE

Come disciplinato dalla delibera di Giunta Regionale della Campania n. 241 del 21/05/2024, con allegato A, il beneficio è destinato a studenti appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2024, in corso di validità e determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, rientrante nelle seguenti 2 fasce:

- **Fascia 1: ISEE da € 0,00 ad € 10.633,00**
- **Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 ad € 13.300,00**

Le risorse finanziarie disponibili saranno destinate prioritariamente alla copertura del fabbisogno dei richiedenti con ISEE rientrante nella prima Fascia (Isee fino ad € 10.633,00).

Agli studenti collocati nella seconda fascia (Isee da € 10.633,01 ad € 13.300,00) saranno destinate le risorse finanziarie che residueranno dopo la copertura del fabbisogno dei richiedenti collocati nella prima fascia.

In caso di avanzo dei fondi destinati ad una tipologia di intervento, i Comuni possono procedere ad eventuali compensazioni tra i distinti stanziamenti per la scuola dell'obbligo e per la scuola superiore qualora ne sussista la necessità nonché possono utilizzare eventuali economie inerenti agli anni scolastici precedenti per impinguare il fondo loro attribuito.

Il beneficio viene concesso per le spese per l'acquisto dei libri di testo e contenuti didattici alternativi scelti dalla scuola per l'anno scolastico 2024/2025.

La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata come previsto dalla nota del Miur. prot 5571 del 29/3/2018 e ai sensi del Decreto Ministeriale Miur n. 781/2013.

Qualora la Regione Campania dovesse introdurre diverse modalità di ammissione al beneficio, il Comune si adegnerà alle stesse in fase di conclusione del procedimento.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE E SCADENZA

La domanda per ottenere il contributo - compilata utilizzando l'apposito modello (**Allegato A**) disponibile presso la scuola frequentata o scaricabile dalla *home page* del sito internet del Comune di Pratola Serra o dall'albo pretorio on-line - deve essere presentata da uno dei genitori o dal soggetto che rappresenta il minore o dallo studente stesso, se maggiorenne.

La domanda, corredata dalla relativa documentazione, dovrà pervenire, alternativamente, o a mezzo pec all'indirizzo pratola.segreteria@asmepec.it o presentata a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Pratola Serra, entro e non oltre le ore **12.00 del 21 ottobre 2024**, pena l'esclusione.

4. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata:

- a) attestazione ISEE anno 2024 in corso di validità; in caso di attestazione ISEE pari a zero, il richiedente deve dichiarare, pena l'esclusione dal beneficio, la fonte ed i mezzi da cui il nucleo familiare ha tratto sostentamento, utilizzando l'apposito modello (**Allegato B**) disponibile presso la scuola di appartenenza o scaricabile dal sito internet del Comune di Pratola Serra;
- b) copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- c) copia codice fiscale del richiedente;

COPIE FATTURE E GIUSTIFICATIVI DI PAGAMENTO (cosa allegare)

NEL CASO DI ACQUISTO IN LIBRERIE CONVENZIONALI

- Copia fattura/e di acquisto dei libri rilasciata/e dal rivenditore autorizzato.
- **Tassativamente** copia del Giustificativo di pagamento (bonifico bancario o scontrino fiscale o scontrino transazione elettronica con carta di debito/credito), nel caso di acquisto in contanti la fattura deve essere **quietanzata** dal rivenditore (con l'apposizione di timbro e firma con relativa attestazione di pagamento)

NEL CASO DI ACQUISTO ON- LINE

- Copia fattura/e o della ricevuta/e o dell'ordinativo/i di acquisto dei libri.
- **Tassativamente** copia del Giustificativo di pagamento (bonifico bancario o copia transazione con carta di debito/credito),

5. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E GRADUATORIA

L'Ufficio procederà tempestivamente alla istruttoria di competenza e alla formulazione delle graduatorie degli aventi diritto e degli esclusi, che saranno approvate con apposita determinazione del Responsabile di Settore. Scaduto il termine, il Responsabile del Settore approverà la graduatoria definitiva degli aventi diritto e degli esclusi, dandone comunicazione con la pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio on-line, sul portale istituzionale dell'Ente e comunicazione alle scuole per permetterne la consultazione da parte degli interessati. La pubblicazione vale come notifica agli interessati.

Eventuali richieste di riesame del provvedimento potranno essere presentate al Responsabile del Settore nel termine di sette giorni consecutivi dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio online.

Eventuali ricorsi alla graduatoria definitiva potranno essere presentati in sede giurisdizionale al TAR Campania nei 60 gg. dalla data di pubblicazione all'albo pretorio online.

Ricorrendone i presupposti, potrà essere presentato ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

6. CONCESSIONE DEL BENEFICIO

Il beneficio sarà concesso sotto forma di rimborso della spesa effettivamente sostenuta e documentata secondo quanto stabilito al punto 4. del presente bando.

Il valore del contributo sarà determinato dal Comune, tenendo conto dei fondi stanziati dalla Regione Campania, in base alla graduatoria che sarà stilata dopo la ricezione delle domande e nei limiti del costo dei libri della dotazione dei testi nella classe frequentata come previsto dalla nota del MIUR prot. 5571 del 29/3/2018 ai sensi del decreto del MIUR n.781/2013.

7. CONTROLLI

Il Comune di Pratola Serra provvederà ad effettuare idonei controlli sulle dichiarazioni rese dagli istanti. L'attuazione dei controlli, circa la veridicità dei dati forniti, sarà effettuata avvalendosi dei sistemi informativi telematici in possesso dell'Ente oltre che con l'invio degli elenchi dei richiedenti alla Guardia di Finanza competente per territorio. In caso di accertamento di false dichiarazioni sarà disposta la decadenza del beneficio e si procederà alla denuncia d'ufficio all'autorità giudiziaria.

8. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati di cui il Comune di Pratola Serra verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 679/2016.

9. INFORMAZIONI E PUBBLICITA'

Tutte le informazioni sul presente bando possono essere richieste all'ufficio Settore Affari Generali ed Istituzionali ai seguenti recapiti:

- TEL. 0825 967816
- PEC: pratola.segreteria@asmepec.it

Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune di Pratola Serra e presso l'Ufficio Protocollo.

Il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali
Dott. Boccuzzi Teodoro