



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

AMBITO AV 01

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PRATOLA SERRA"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° Grado

Via Saudelle, 24

83039 PRATOLA SERRA (AV)

Tel. 0825/967075 - C.F.80008530646- Cod.Min. AVIC857002

E-MAIL avic857002@istruzione.it- PEC avic857002@pec.istruzione.it - SITO WEB www.icpratolaserra.gov.it

All'Albo on line
Al Sito web dell'Istituto
Atti

Oggetto: Determina Dirigenziale, ai sensi dell'art.32, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016, per acquisto materiali per ripristino funzionamento attrezzature tecnologiche – Scuola Primaria e Secondaria I grado di Montefalcione – CIG: Z45262A006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

ACCERTATA la necessita di ripristinare la funzionalità del laboratorio informatico della Scuola Secondaria di I grado e la funzionalità delle attrezzature tecnologiche alla Scuola Primaria del plesso di Montefalcione;

CONSIDERATO che con la ditta D&G GROUP SAS di Savarese Roberto & C. di Atripalda (AV) abbiamo in essere un contratto di manutenzione e assistenza tecnica informatica;

VISTO il preventivo della ditta D&G GROUP SAS di Savarese Roberto & C. di Atripalda (AV), per la fornitura di materiale al fine di ripristinare la funzionalità del laboratorio informatico della Scuola Secondaria di I grado e la funzionalità delle attrezzature tecnologiche alla Scuola Primaria del plesso di Montefalcione, fatto a seguito di intervento tecnico;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega del Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed a enti locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il d. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);

VISTO il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di lavori, servizi e forniture approvato dal consiglio di istituto;

VISTA la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura di cui all'oggetto;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione del materiale in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: **a)** valore dell'appalto di

importo pari al 1,26% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; **b)** oggetto dell'appalto: fornitura materiale **c)** possesso, da parte dell'operatore economico individuato affidatario dei requisiti di: ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016)- di idoneità professionale (art.83, c.1, lett. a, del D.lgs.50/2016)- di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett. b, del D.lgs.50/2016)- di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett. c, del D.lgs.50/2016); **d)** della rispondenza piena di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; **e)** valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; **f)** ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'affidamento della fornitura di cui all'oggetto all'istituto;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2018; **PRESO ATTO** delle Linee guida dell'ANAC in merito alle procedure per l'affidamento diretto dei contratti di importi inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50;

PRECISATO che i materiali da acquisire corrispondono, sul piano quali-quantitativo, a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

VISTO il D. L. 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

PRECISATO che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.n°50/2016;

Tutto ciò premesso e considerato, visti gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016,

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione dei materiali in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016;
2. il CIG Z45262A006 relativo alla fornitura dei beni in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;
3. di procedere alla stipula dell'ordine, mediante affidamento diretto, con la D&G GROUP SAS di Savarese Roberto & C. di Atripalda (AV) – P. IVA 10886701001 (ai sensi dell'art. 32 del d. lgs. n. 50/2016);
4. di prenotare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 615,55 IVA inclusa, a carico del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018 all'Attività A01 con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
5. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Flora Carpentiero;
6. di precisare, sin da ora, che:
 - la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII;
 - si procederà alla stipula dell'ordine subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d. lgs. n. 50 del 2016.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo dell'Istituto Scolastico e sul sito web: <http://www.icpratolaserra.gov.it>

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Flora Carpentiero*

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa