



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PRATOLA SERRA**  
*Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di Primo Grado*  
Via G. Picardo, 37 - 83039 PRATOLA SERRA (AV)  
Sedi/plessi Comuni di Pratola Serra, Prata di Principato Ultra e Santa Paolina  
Tel. 0825967816 - C.F.80008530646- Codice Meccanografico AVIC857002  
E-MAIL [avic857002@istruzione.it](mailto:avic857002@istruzione.it) - PEC [avic857002@pec.istruzione.it](mailto:avic857002@pec.istruzione.it) - SITO WEB [www.icpratolaserra.edu.it](http://www.icpratolaserra.edu.it)

**Al personale ATA**

**Agli Atti**

Fascicolo\_M4C1I3.1-2023-1143-P-41172  
Sottofascicolo\_AVVISI DI SELEZIONE

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza Investimento Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).*

*Codice CUP*

B74D23004560006

*Codice progetto*

M4C1I3.1-2023-1143-P-41172

*Titolo progetto*

*Verso una nuova frontiera: STEM e lingue nell'Istituto Comprensivo di Pratola Serra*

**OGGETTO: Avviso di selezione personale ATA da impiegare nel progetto**

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° **m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065**, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTO** la nota prot. n. **m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935**, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”
- VISTO** che l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTO** l’Accordo di Concessione per il finanziamento delle attività prot. m\_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U. 0028075 del 26/02/2024 e relativo impegno di spesa
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 4/5 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*
- VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 9 capoverso 6 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.**”*
- CONSIDERATO** che l’incarico di **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi i”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di **“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

**DECRETA**

**Art.1 Avviso richiesta di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 2 collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (gestione e logistica degli spazi nella fase finale delle lezioni)

**Art. 2 Orario e sede di servizio**

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare è presumibilmente di circa n° 26 ore complessive (1 h al giorno per la gestione degli ambienti), da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 15/05/2025, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra. Le ore totali saranno suddivise tra i candidati (esempio: 13 ore ciascuno per 2 incaricati che svolgano il compito a turnazione)

I corsi si svolgeranno nella sede di Pratola Serra, secondo il calendario indicato di seguito, in orario pomeridiano:

<b>ROBOTICA 3A/1A</b>	<b>ROBOTICA 1B/2A</b>
MARTEDI 25 FEBBRAIO	MERCOLEDI 26 MARZO
MARTEDI 18 MARZO	GIOVEDI 3 APRILE
MERCOLEDI 19 MARZO	GIOVEDI 10 APRILE
VENERDI 21 MARZO	VENERDI 11 APRILE
VENERDI 28 MARZO	MARTEDI 15 APRILE
<b>INGLESE E DIGITALE 2A</b>	<b>DIGITALE 3A</b>
MARTEDI 25 FEBBRAIO INGL.	MERCOLEDI 26 FEBBRAIO
GIOVEDI 27 FEBBRAIO DIG.	MERCOLEDI 5 MARZO
GIOVEDI 6 MARZO INGL.	VENERDI 7 MARZO
MARTEDI 11 MARZO INGL.	VENERDI 14 MARZO
GIOVEDI 13 MARZO DIG.	
MARTEDI 18 MARZO INGL.	
GIOVEDI 20 MARZO DIG.	
MARTEDI 25 MARZO INGL.	
GIOVEDI 27 MARZO DIG.	
<b>DIGITALE 1A/1B</b>	
MARTEDI 1 APRILE	
VENERDI 4 APRILE	
MARTEDI 8 APRILE	
GIOVEDI 10 APRILE	

**Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

**Art. 4 Compiti**

La figura prescelta dovranno:

- a) Provvedere alla gestione e alla logistica degli spazi nella fase finale delle lezioni

**Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 12:00 di mercoledì 26/02/2025** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

**Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Art. 7 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icpratolaserra.edu.it/>

La Dirigente Scolastica  
 Prof.ssa MARIA TERESA CIPRIANO  
 firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

